

Timpex AS opplever en økende etterspørsel etter programvaren Timpex og Timpex sine tjenester.

I den forbindelse søker vi etter topp motiverte medarbeidere med stor arbeidskapasitet innenfor følgende stillinger:

Supportsjef

Arbeidsoppgaver

Vår nye supportsjef er ansvarlig for all support, og rapportering, overfor våre kunder på programvaren Timpex. Herunder ligger også opplæring (ekstern og intern) og produksjon av brukerdokumentasjon.

En viktig oppgave blir å utvikle et godt supportteam som skal skape gode relasjoner til våre kunder, og som skal jobbe tett mot vår utviklingsavdeling. Kompetanseoverføring er viktig i denne sammenheng.

Være ansvarlig for å videreutvikle de interne systemene og interne rutinene for å yte en effektiv support.

Kvalifikasjoner

- ▶ Utdannelse fra høyskole
- ▶ Erfaring fra organisering og ledelse av supportfunksjon
- ▶ Kunnskap om ITIL konseptet er en fordel
- ▶ Selvstendig og ansvarsbevisst
- ▶ Kundeorientert
- ▶ God skriftlig og muntlig fremstillingsevne

Spørsmål vedr. stillingen kan rettes til daglig leder Frank Amundsen.
Telefon: 909 55 744 eller frank.amundsen@timpex.no

Systemutviklere

Arbeidsoppgaver:

Vi søker etter systemutviklere for systemutvikling, programmering og vedlikehold av

Timpex-programvaren samt systemutvikling/programmering i nye satsningsområder.

Herunder ligger også feilretting/testing samt aktiv støtte til support og salg.

Kvalifikasjoner

- ▶ Utdannelse fra høyskole
- ▶ Erfaring fra systemutviklingsprosjekter er en fordel.
- ▶ Kunnskap/erfaring med .Net (C# evt. VB) er en fordel
- ▶ God kunnskap/erfaring med MS SQL-Server og Microsoft plattformer generelt
- ▶ Selvstendig og ansvarsbevisst
- ▶ Kundeorientert

Arbeidssted: Åndalsnes alternativt Trondheim.

Spørsmål vedr. stillingen kan rettes til utviklingssjef Stein Jørgen Dahle.
Telefon: 906 78 777 eller stein.dahle@timpex.no

Økonomiansvarlig/ controller

Arbeidsoppgaver

Ansvarlig for økonomifunksjonen i Timpex; regnskap/budsjett, fakturering og lønn/personal.

Sørge for, i samarbeid med daglig leder, at økonomiinstruksen fra styret blir fulgt. Være støtte og bistå i arbeidet med Strategiarbeid og handlingsplaner.

Kontroll og oppfølging av kundeprosjekter/prosjekttimer og oppfølging av inngåtte kundekontrakter.

Vedlikehold og utvikling av rutiner/standarder/maler for våre interne systemer; CRM og økonomi/lønn.

Kvalifikasjoner:

- ▶ Utdannelse fra høyskole
- ▶ Erfaring fra tilsvarende økonomiarbeid
- ▶ Fordel med kunnskap om Visma økonomisystemer
- ▶ Evnen til å jobbe i team og selvstendig
- ▶ Jobber systematisk og analytisk
- ▶ God skriftlig og muntlig fremstillingsevne

Spørsmål vedr. stillingen kan rettes til daglig leder Frank Amundsen.
Telefon: 909 55 744 eller frank.amundsen@timpex.no

Søknadsfrist for alle stillingene: 30. april 2010.